

## REGULAMIN UCZESTNICTWA W WARSZTACIE „eduScrum – nowoczesny sposób na lekcję!”

1. **Postanowienia ogólne** – Regulamin określa zasady oraz warunki uczestnictwa w Warsztacie „eduScrum – nowoczesny sposób na lekcję!”

### 2. Definicje

2.1. **Regulamin** – Regulamin Uczestnictwa w Warsztacie.

2.2. **Warsztat** – „eduScrum – nowoczesny sposób na lekcję!” organizowany przez Gdańską Fundację Przedsiębiorczości.

2.3. **Organizator Warsztatu** – Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości, ul. Lęborska 3 b, 80-286 Gdańsk, KRS 0000234045, NIP 583-290-74-40.

2.4. **Uczestnik Warsztatu** – osoba zgłoszona przez pracodawcę/zgłaszająca się i zakwalifikowana do Uczestnictwa w Warsztacie.

2.5 **Dzień roboczy** – za dzień roboczy uznaje się dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni wolnych ustawowo. Za dzień roboczy nie uznaje się soboty.

2.6. **Nieobecność na Warsztacie** – Niestawienie się, spóźnienie się lub opuszczenie Warsztatu przed jego zakończeniem.

3. **Termin, miejsce i godzina Warsztatu** – 29-30.09.2018, Gdański Inkubator Przedsiębiorczości STARTER, Gdańsk ul. Lęborska 3B, godz. 9 00 – 17 00.

4. **Przedmiot Warsztatu** – Przedmiotem Warsztatu jest nabycie wiedzy i praktycznych umiejętności w zakresie poznania i doświadczenia narzędzia eduScrum służącego do wspierania zespołów uczniów lub studentów w osiągnięciu wspólnego celu.

5. **Kryteria uczestnictwa** – Uczestnikami Warsztatu mogą być osoby pełnoletnie, które na gruncie zarówno zawodowym jak i prywatnym pragną rozwinąć swoje umiejętności. Szkolenie szczególnie skierowane jest do osób związanych z edukacją.

### 6. Zobowiązania stron

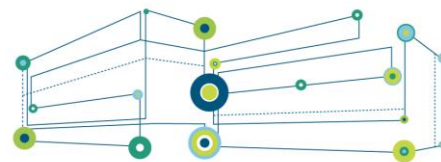
6.1 Opłata za uczestnictwo w Warsztacie jednego Uczestnika w okresie od 27.06.2018 do 30.08.2018 (bilet Early Birds) wynosi 569,11zł netto tj. 700 zł brutto. W okresie od 31.08.2018 do 29.09.2018 (bilet normalny) opłata za uczestnictwo w Warsztacie jednego Uczestnika wynosi 650,41 zł netto tj. 800 zł brutto. Regulamin przewiduje następujące rabaty: 5 % zniżki za zakup biletów typu: early birds i bilet normalny dla grupy osób liczącej do 2 osób oraz 10 % zniżki na zakup biletów typu: early birds i bilet normalny dla grupy osób liczącej 3 i powyżej.

Podane ceny obejmują udział w Warsztacie, poczęstunek podczas przerwy kawowej. Ceny nie zawierają posiłku w czasie długiej przerwy obiadowej.

6.2 Przystąpienie Uczestnika Warsztatu do udziału w Warsztacie następuje poprzez **wypełnienie formularza zgłoszeniowego na stronie:** <https://eduscrum-starter.evenea.pl/>

6.3 Potwierdzenie zakwalifikowania do udziału w Warsztacie, Uczestnik Warsztatu otrzyma e-mailem. W przypadku nieposiadania przez Uczestnika Warsztatu adresu e-mail jest on zobowiązany do sprawdzenia czy znalazł się na liście osób zakwalifikowanych, znajdującej się w siedzibie Organizatora Warsztatu najpóźniej na 7 dni roboczych przed datą rozpoczęcia Warsztatu. Uczestnik Warsztatu może wycofać się z udziału w Warsztacie bez ponoszenia kosztów z tego tytułu, o ile poinformuje o tym Organizatora Warsztatu osobiście/e-mailem na adres: k.mikucinska@inkubatorstarter.pl, nie później niż na 3 dni robocze przed terminem Warsztatu.

6.4 W przypadku dokonania rezygnacji zgodnie z pkt. 6.3 Regulaminu, Uczestnik Warsztatu otrzyma



zwrot wpłaconej opłaty, o której mowa w pkt. 6.1 Regulaminu na podany przez Uczestnika Warsztatu numer konta.

**6.5** W przypadku nieobecności Uczestnika na Warsztacie bez powiadomienia Organizatora zgodnie z pkt. 6.3 Regulaminu, opłata którą wnosi Uczestnik Warsztatu za uczestnictwo w Warsztacie nie zostanie zwrócona. Nieodebranie e-maila z informacją o zakwalifikowaniu do udziału w Warsztacie lub podanie błędnego adresu e-mailowego w Formularzu Zgłoszeniowym nie będzie traktowane jako podstawa do zwrotu opłaty.

**6.6** Organizator Warsztatu może zwrócić wniesioną przez Uczestnika Warsztatu opłatę za uczestnictwo w Warsztacie, o której mowa w pkt. 6.1 Regulaminu, jeżeli Uczestnik Warsztatu przedstawi pisemne usprawiedliwienie nieobecności, wskazujące ważną przyczynę losową, która uniemożliwiła udział w Warsztacie. Za ważną przyczynę losową uznaje się ciężką chorobę udokumentowaną zaświadczeniem lekarskim lub pogrzeb członka rodziny, udokumentowany odpisem aktu zgonu.

**6.7** Liczba osób biorących udział w Warsztacie jest ograniczona. Uczestnicy Warsztatu będą przyjmowani według kolejności zgłoszeń i wpisywani na listę podstawową, która zostanie zamknięta po wyczerpaniu ilości miejsc na Warsztacie.

**6.8** Organizator będzie prowadził również listę rezerwową na wypadek rezygnacji któregoś z Uczestników Warsztatu zakwalifikowanych i znajdujących się na liście podstawowej. Uczestnik Warsztatu z listy rezerwowej zostanie powiadomiony o możliwości udziału w Warsztacie drogą telefoniczną lub e-mailową przez Organizatora Warsztatu. Uczestnik Warsztatu zobowiązany jest do potwierdzenia udziału w Warsztacie drogą elektroniczną.

## **7. Odwołanie warsztatu**

**7.1** Organizator Warsztatu ma prawo do odwołania Warsztatu bez podania przyczyn.

**7.2** W razie zaistnienia okoliczności, o której mowa w pkt. 7.1 Regulaminu, opłaty o których mowa w pkt. 6.1 Regulaminu zostaną zwrócone Uczestnikom Warsztatu na podany przez Uczestnika Warsztatu numer konta w terminie 7 dni roboczych.

**8. Proces monitoringu i oceny** – Wszyscy Uczestnicy Warsztatu podlegają procesowi monitoringu, mającemu na celu ocenę skuteczności Warsztatu. Po zakończeniu Warsztatu, Uczestnicy Warsztatu zostaną poproszeni o wypełnienie ankiety ewaluacyjnej.

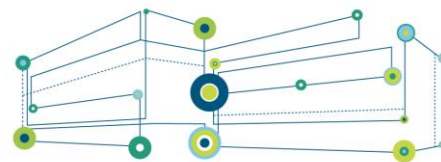
**9. Wpłaty za uczestnictwo w Warsztacie należy uiścić na konto poprzez stronę <https://eduscrum-starter.eveneae.pl/>**

## **10. Wykorzystanie wizerunku**

**10.1.** W trakcie trwania Warsztatu zostanie wykonana dokumentacja fotograficzna z udziałem osób biorących udział w Warsztacie.

**10.2.** Uczestnik Warsztatu wyraża zgodę poprzez podpisanie zgody na nieodpłatne wykorzystanie jego wizerunku w treści Formularza Zgłoszeniowego przez Gdańską Fundację Przedsiębiorczości z siedzibą w Gdańsku (80-386), ul. Lęborska 3B będącej Organizatorem Warsztatu dla celów reklamowych, promocyjnych i marketingowych w związku z organizacją i prowadzeniem Warsztatu na polach eksploatacji obejmujących: wprowadzanie do obrotu, użyczenie, rozpowszechnianie, publiczne udostępnianie, zwielokrotnianie dowolną techniką, łączenie z tekstem, zamieszczanie w materiałach, publikacjach, raportach wydawanych przez Organizatora Warsztatu lub z jego udziałem.

## **11. Ochrona danych osobowych**

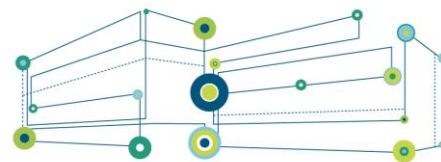


**11.1.** Organizator będzie przetwarzał dane osobowe Uczestników Warsztatu podane w Formularzu Zgłoszeniowym na podstawie wyrażonej przez Uczestnika zgody.

**11.2.** Zgoda na przetwarzanie danych osobowych jest dobrowolna, jednak stanowi niezbędną warunek do wzięcia udziału w Warsztacie,

**11.3** Organizator, na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L 2016 Nr 119, str. 1) - (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO/Rozporządzenie) informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości z siedzibą w Gdańsku (dalej jako: GFP), ul. Lęborska 3b, 80-386 Gdańsk, KRS: 0000234045, NIP: 5832907440, REGON 220049622; tel. 58 731 65 00, e-mail: [gfp@gfp.com.pl](mailto:gfp@gfp.com.pl).
2. W GFP powołany został Inspektor Ochrony Danych, z którym skontaktować się można za pośrednictwem poczty e-mail: [iod@inkubatorstarter.pl](mailto:iod@inkubatorstarter.pl) lub numerem telefonu 58 731 65 81.
3. Dane osobowe przetwarzane są przez GFP na podstawie przepisu art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia – tj. na podstawie dobrowolnej, jednoznacznej i konkretnej zgody wyrażonej przez osobę, której dane osobowe dotyczą, w formie pisemnej poprzez złożenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z formularzem stworzonym dla określonego celu przez Administratora, zawierającego wszelkie informacje zgodne z obowiązkiem informacyjnym ustanowionym w art. 13 Rozporządzenia. Zgody na przetwarzanie danych osobowych przez GFP wyrażone przez Państwa przed dniem 25 maja 2018 r. pozostają w mocy do czasu ich odwołania.
4. Przetwarzanie danych osobowych przez GFP odbywać się będzie w celach marketingowych i promocyjnych działań GFP w zakresie działalności statutowej jak i gospodarczej, a także w celach sprawozdawczych, rozliczeniowych, w tym podatkowych (w przypadku wyrażenia zgody). W przypadku zmiany podstawy prawnej przetwarzania danych osobowych Administrator poinformuje osobę, której dotyczyć będzie zmiana – niezwłocznie, nie później niż przy pierwszej czynności zmierzającej do przetwarzania danych osobowych.
5. Dane osobowe przechowywane są przez Administratora w czasie niezbędnym do zrealizowania celu ich przetwarzania, a ewentualnie do czasu odwołania zgody na przetwarzanie danych osobowych, a maksymalnie przez okres kolejnych 5 lat dla celów rozliczeniowych, z uwzględnieniem przepisów o archiwizacji dokumentów.
6. Odbiorcami danych osobowych są podmioty obsługujące administratora w zakresie usług prawnych, szkoleniowych, edukacyjnych, operatorzy pocztowi, hostingodawcy a także Partnerzy merytoryczni i medialni GFP w zakresie realizacji konkretnych



przedsięwzięć edukacyjno – szkoleniowych. Gdańska Fundacja Przedsiębiorczości z siedzibą w Gdańsku nie będzie przekazywała danych osobowych do Państw trzecich, chyba, że wymagać tego będzie realizacja celu – o czym informacja znajdować się będzie w treści formularza zgody na przetwarzanie danych osobowych.

7. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, a także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. Podanie danych jest dobrowolne. Podanie danych stanowi niezbędny element zrealizowania celu przez Administratora, w związku z którym przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne. Osobie, której dane osobowe są przetwarzane przysługuje prawo do cofnięcia wyrażonej zgody na przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem, iż nie wpływa to na zasadność procesu przetwarzania danych osobowych przez Administratora przed cofnięciem zgody.

## 12. Postanowienia końcowe

**12.1.** Wszelkie informacje związane z organizacją oraz realizacją Warsztatu ogłoszone zostaną na stronie internetowej <https://eduscrum-starter.evenea.pl>

**12.2.** Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu.

**12.3.** W przypadku zmian dokonanych w Regulaminie lub wprowadzenia dodatkowych postanowień Organizator Warsztatów niezwłocznie poinformuje poprzez umieszczenie informacji o zmianie Regulaminu na stronie internetowej <https://eduscrum-starter.evenea.pl/>

**12.4.** W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszego Regulaminu zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy.

ORGANIZATOR