



lider na polskim rynku innowacji w zakresie wyplaty wynagrodzen zaprasza na

SZKOLENIE

ŚWIADECTWA PRACY, WYNAGRODZENIA, ZATRUDNIANIE CUDZOZIEMCÓW – NOWOŚCI 2017 W PIGUŁCE

20 czerwca 2017 r., Golden Tulip Warsaw Centre, Towarowa 2

PROGRAM:

8.45 – 9.00	Rejestracja uczestników	11.15 – 13.15	Lista płac w 2017 – nowości i kontrowersje
9.00 – 11.00	Świadectwo pracy od 1 czerwca 2017	14.00 – 16.00	Zatrudnianie cudzoziemców – nowe regulacje

Szanowni Państwo, serdecznie zapraszam do udziału w szkoleniu NOWOŚCI 2017 W PIGUŁCE, które odbędzie się w Warszawie dniu 20 czerwca 2017. W ciągu jednego dnia, w pigułce, dowiedzą się Państwo o najważniejszych zmianach w prawie pracy w 2017 dotyczących między innymi: świadectw pracy, listy płac i zatrudniania cudzoziemców, które weszły lub które niebawem wejdą w życie.

Otrzymają Państwo, interesująco oraz bardzo przystępnie podaną, skondensowaną wiedzę oraz przygotowane specjalnie dla Państwa, autorskie materiały szkoleniowe.

Podczas jednego dnia wystuchają Państwo wykładów 4 ekspertów, będą mogli zadać pytania oraz otrzymają z naszej strony wyczerpujące i konkretne odpowiedzi.

Szkolenie jest w super atrakcyjnej cenie 150 zł plus VAT do 10 czerwca 2017 r.

Zapraszam do zapoznania się ze szczegółowym programem szkolenia zamieszczonym poniżej.

Jestem do Państwa dyspozycji pod numerem telefonu 662 881 358 lub pod adresem poczty elektronicznej:

monika.cieslak@billongroup.com
Serdecznie zapraszam!

Monika Cieślak
Ekspert ds. HR
Billon Sp. z o.o.
662 881 358

8.45 - 9.00 Rejestracja uczestników.

Małgorzata Podgórska

Doświadczony szkoleniowiec, uznany ekspert, wieloletni pracownik Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej, specjalistka ds. prawa pracy - absolwentka Wydziału Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego, od wielu lat zajmuje się problematyką prawa pracy, autorka wielu publikacji na ten temat.

9.00 – 11.00 „Świadectwo pracy od 1 czerwca 2017”

Małgorzata Podgórska, ekspert prawa pracy

Nowe zasady wydawania świadectw pracy od 1 stycznia 2017 r. (zmiany w Kodeksie pracy)

- na czym polegają zmiany;
- jak wystawiać świadectwa pracy w okresie przejściowym, czyli do końca czerwca 2017 r.?

Nowe rozporządzenie w sprawie świadectwa pracy od dnia 1 stycznia 2017 r.

- nowy wzór świadectwa pracy;
- obowiązek zamieszczania informacji o uprawnieniach rodzicielskich (urlopie rodzicielskim, urlopie ojcowskim, obniżeniu wymiaru czasu pracy i ochronie stosunku pracy w tym okresie), opieka nad dzieckiem do 14 lat;
- komu i w jakim terminie wydać świadectwo pracy w przypadku śmierci pracownika?
- nowy termin na sprostowanie i uzupełnienie świadectwa pracy.

Zmiany w rozporządzeniu w sprawie świadectwa pracy od dnia 1 czerwca 2017 r.

- nowe obowiązki dla pracodawcy będącego agencją pracy tymczasowej (obowiązek umieszczenia w świadectwie pracy informacji o wykonywaniu przez pracownika pracy tymczasowej);
- wydłużenie terminu na wydanie nowego lub uzupełnionego świadectwa pracy;
- prostowanie świadectwa pracy w przypadku ugody zawartej pomiędzy pracownikiem i pracodawcą;
- nowy termin na sprostowanie świadectwa pracy w przypadku orzeczenia przez sąd odszkodowania na rzecz pracodawcy;
- wydawanie świadectw pracy w okresie przejściowym.

Najczęściej popełniane błędy przy wypełnianiu świadectw pracy.

11.00 – 11.15 Przerwa na kawę

Monika Cieślak

Prawnik, doświadczony praktyk, trener. Pracowała w Arthur Andersen, przez 12 lat pełniła funkcję szefa działu personalnego oraz zajmowała się zagadnieniami związanymi z prawem pracy, prawem podatkowym i prawem ubezpieczeń społecznych. Specjalizuje się w zagadnieniach związanych z rachubą płac. Od 2004 r. działa jako niezależny konsultant, szkoleniowiec, audytor HR. Od 2008 r. prowadzi firmę doradczą zajmującą się doradztwem w zakresie miękkiego i twardego HR oraz wydawaniem publikacji prawniczych. Autorka i współautorka kilkuset publikacji, w tym książkowych m. in.: Płace od A do Z w 2017; ZFŚS od A do Z; Kadry od A do Z w 2015.

HR Services Monika Cieślak
Szkolenia i Rozwój
Tel.: +48 662 881 358
www.hrservices.com.pl

11.15 – 13.15 Lista płac w 2017 – nowości i kontrowersje

Monika Cieślak, ekspert ds. HR

Umowa zlecenie – minimalna stawka godzinowa dla zleceniobiorców i samozatrudnionych od 1 stycznia 2017 r.

- kogo dotyczą nowe regulacje?
- zmiany w sposobie obliczania i wypłaty wynagrodzenia od 1 stycznia 2017 r.
- nowe zapisy w umowach oraz obowiązki dla zleceniodawców;
- wyjątki od zasady wypłaty minimalnego wynagrodzenia;
- zatrudnienie pracownika przez samozatrudnionego w ciągu miesiąca – stanowisko Ministerstwa Rodziny Pracy i Polityki Społecznej.

2. Ustawa deregulacyjna

- ZFŚS – nowe regulacje;
- akta osobowe;
- Regulamin Pracy i Regulamin Wynagradzania – nowe zasady

3. Składki ZUS w 2017 r.

- współnik spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a podleganie pracowniczym ubezpieczeniom społecznym;

- umowa zlecenia, umowa o dzieło a kontrole ZUS; w jakim zakresie możemy spodziewać się kontroli?

Podatek dochodowy od osób fizycznych w 2017 r.

- wniosek PIT-WZ;
- kwota wolna od podatku;

Wynagrodzenie minimalne w 2017 r. – nowelizacja przepisów

- zmiany w liście płac związane ze zmianą wysokości wynagrodzenia minimalnego.
- wynagrodzenie zasadnicze.
- dodatek za pracę w porze nocnej.
- wynagrodzenie osoby zatrudnionej na praktykę absolwencką.
- kwoty wolne od potrąceń.
- inne składniki wynagrodzenia związane z wynagrodzeniem minimalnym.

13.15 – 14.00 Przerwa, zapraszamy na obiad

Adam Pękul

Od 25 lat zajmuje się sprawami z zakresu legalizacji pobytu i pracy cudzoziemców oraz doradztwem biznesowym. Wieloletni doradca takich firm jak Deloitte, Arthur Andersen, Accenture, Ernst & Young. Od 20 lat prowadzi firmę Adkins Adam Pękul zajmującą się obsługą cudzoziemców na terenie całej Polski wspomagając zarówno pracodawców, jak i indywidualnie cudzoziemców. Autor licznych artykułów dotyczących legalizacji pracy i pobytu. Doświadczony trener i wykładowca.

ADKINS Adam Pękul
Polish Immigration & Business Service
ul. Bellottiego J. 5/2
01-022 Warszawa
tel.: (+48 22) 838 23 94, 508 086 466
faks: (+48 22) 838 23 92
www.adkins.pl

Piotr Marciniak

Doświadczony konsultant w zespole Adkins. Swoje doświadczenie zdobył pracując przez 7 lat w Wydziale Spraw Cudzoziemców Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego. Doświadczony trener i wykładowca.

14.00 – 16.00 Zatrudnianie cudzoziemców – nowe regulacje

Adam Pękul, Piotr Marciniak eksperci ds. legalizacji pobytu i pracy cudzoziemców

Przygotowywane zmiany w przepisach dotyczących zatrudnienia cudzoziemców

Zmiany w kwestii rejestracji oświadczeń o zamiarze powierzenia wykonywania pracy obywateli Republiki Armenii, Republiki Białorusi, Republiki Gruzji, Republiki Mołdawii, Federacji Rosyjskiej lub Ukrainy

- kiedy będzie można z powyższej procedury skorzystać;
- jakie dokumenty trzeba dołączyć;
- organy rejestrujące oświadczenie;
- procedura uzyskiwania oświadczeń;
- przestanki odmowy zarejestrowania oświadczeń;
- obowiązki pracodawcy po uzyskaniu oświadczenia.

Wprowadzenie nowego typu zezwolenia na pracę (zezwolenie typ S) tzw. praca sezonowa

- co to jest praca sezonowa;
- kiedy będzie można z powyższej procedury skorzystać;
- organy wydające zezwolenia;

- procedura uzyskania zezwolenia;
- przestanki odmowy wydania zezwolenia na pracę;
- obowiązki pracodawcy po uzyskaniu zezwolenia.

Wprowadzenie Centralnego Rejestru Pracy Cudzoziemców

- jakie dane będą gromadzone w systemie.
- Rozszerzony katalog odmów wydania zezwoleń na pracę
- Wprowadzenie nowego typu zezwolenia na pobyt
- Zmiany odnośnie osób prowadzących działalność gospodarczą (dotyczy: spółek komandytowych, spółek komandytowo - akcyjnych, spółek z ograniczoną odpowiedzialności, spółki akcyjnej)
- Wprowadzenie obowiązku dostarczenia oryginałów dokumentów potwierdzających informacje umieszczone w opinii starosty
- Możliwość wprowadzenia limitów zarejestrowanych oświadczeń oraz wydanych zezwoleń na pracę.



Billon zmienia technologiczne podstawy funkcjonowania pieniędzy i sposobu, w jaki krążą po świecie. Stworzyliśmy rewolucyjny system natychmiastowych płatności oparty na rozproszonej księdze głównej. Nasza technologia wspiera waluty narodowe, jest zgodna z regulacjami finansowymi i znosi bariery czasu i odległości. To technologia, która zaspokaja ludzkie potrzeby w epoce cyfrowej.

Billon to ponad 50 osób tworzących technologię finansową skierowaną dla ludzi. Chcemy umożliwić wszystkim udział w globalnej cyfrowej gospodarce przyszłości. Działamy w Polsce i Wielkiej Brytanii.

Billon Sp. z o.o.
al. Jana Pawła II 27,
00-867 Warszawa
www.billongroup.com
contact@billongroup.com

16:00 Podsumowanie, zakończenie konferencji

16:00 – 16.30 Indywidualne konsultacje dotyczące tematyki szkolenia.

WARUNKIEM UDZIAŁU W SZKOLENIU JEST WYSŁANIE ZAŁĄCZONEGO FORMULARZA ZGŁOSZENIOWEGO.

Do 10 czerwca 2017 r. obowiązuje **promocyjna cena szkolenia 150,00 zł netto**, od 11 czerwca 2017 r. cena szkolenia wynosi 200,00 zł netto.

Wśród uczestników zostaną rozlosowane atrakcyjne nagrody:

- 3 nagrody główne – darmowe korzystanie z narzędzi Billon na okres 3 miesięcy;
- atrakcyjne nagrody książkowe.



ŚWIADECTWA PRACY, WYNAGRODZENIA, ZATRUDNIANIE CUDZOZIEMCÓW – NOWOŚCI 2017 W PIGUŁCE

20 czerwca 2017 r., Golden Tulip Warsaw Centre, Towarowa 2

Zgłaszam udział w szkoleniu „ŚWIADECTWA PRACY, WYNAGRODZENIA, ZATRUDNIANIE CUDZOZIEMCÓW - NOWOŚCI 2017 W PIGUŁCE”,
20 czerwca 2017 r., Warszawa

Imię i nazwisko.....

stanowisko.....

e-mail.....

tel.

Firma (dane do wystawienia faktury)

nazwa.....

adres.....

NIP.....

tel.....

Adres mailowy do wystawienia faktury

e-mail.....

Oświadczam, że jesteśmy płatnikiem VAT i jesteśmy uprawnieni do otrzymywania faktur. Upoważniam Billon Sp. z o.o. do wystawiania faktury bez podpisu odbiorcy.

Wyrażam zgodę na wystawienie i dostarczenie faktury VAT drogą elektroniczną zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2012 r. w sprawie przesyłania faktur w formie elektronicznej, zasad ich przechowywania oraz trybu udostępniania organowi podatkowemu lub organowi kontroli skarbowej (Dz. U. z 2012 r. poz. 1528 z dnia 29.12.2012 r. ze zm.).

Oświadczam, że zobowiązuję się do zapłaty za szkolenie na podstawie faktury VAT kwoty 150/200 zł plus VAT.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb procesu zgłoszenia i wystawienia faktury zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. nr 133, poz. 833 ze zm.).

.....
podpis i pieczęć osoby zgłaszającej

.....
data

ZGŁOSZENIE

Opiekę nad Państwem zgłoszeniem oraz uczestnictwem w szkoleniu pełni
Aleksandra Pawulska
aleksandra.pawulska@billongroup.com, tel. +48 797 438 518, faks +48 775 444 043

Po otrzymaniu formularza prześlemy potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia.

Osoba do kontaktu (jeśli jest inna niż zgłoszona na szkolenie)

Imię i nazwisko.....

stanowisko.....

e-mail.....

tel.....

NIP.....

Oświadczamy, że nie jesteśmy płatnikiem VAT

Warunki uczestnictwa

Oplata za szkolenie obejmuje: szkolenie, materiały szkoleniowe, przerwę kawową oraz obiad. Oplata za szkolenie wynosi: do 10 czerwca 2017 r. 150,00 zł plus 23% VAT = 184,50 zł, od 11 czerwca 2017 r. 200,0 zł plus 23% VAT = 246,00 zł. Decyduje data zgłoszenia. Płatności prosimy dokonać w ciągu 7 dni roboczych od otrzymania faktury na szkoleniu.

Odwołanie zgłoszenia w terminie krótszym niż 7 dni spowoduje obciążenie pełnymi kosztami szkolenia, materiały szkoleniowe zostaną przesłane w formie papierowej lub elektronicznej. Odwołanie zgłoszenia wymaga formy pisemnej i zostanie potwierdzone przez Billon Sp. z o.o. mailowo.

W przypadkach losowych można wyznaczyć zastępstwo. Prosimy wówczas o pisemne powiadomienie Billon Sp. z o.o. w celu wystawienia właściwego zaświadczenia o szkoleniu.

Billon Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia i zmian osoby wykładowcy z przyczyn niezależnych od organizatora szkolenia.

.....
podpis i pieczęć